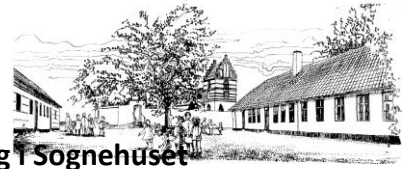


Gadstrup Menighedsråd, 4621 Gadstrup



Referat fra menighedsrådsmøde 10. juni 2025 kl. 18 med spisning i Sognehuset

Afbud: Katrine Louise Raun

Referent: Christina Friis-Nielsen (kordegnen)

1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes enstemmigt.

2) Orienteringspunkter

a) Medarbejderne

b) Præsten

c) Kontaktpersonen/personaleansvarlige

Det vurderes, at det gamle klaver kommer ind igen, så det kan benyttes af organisten til voksenkor.

d) Formanden

Følgende punkter gennemgås:

- i. Efter turen til Møn. Hvad fik vi med fra Møn? Åbne kirker, smukke kirkegårde, gode rundvisninger.

Der er enighed om, at det er dejligt at have en åben kirke, men der er behov for overvågning. Enighed om at kigge mere ind i dette på sigt.

- ii. Budgetsamråd og visioner. Uheldig sammenblanding af vision og budget på et en-times møde.

Kassereren og formanden har været afsted. Ønsker til maling af sognehuset og præstegården indvendigt og reetablering af kirkegårdsdiget. Stor forskel på sognenes aldersgrupper, og der er en udfordring med at holde fast i borgerne, efter de er blevet konfirmerede. Kassereren beretter om målsætninger, der er vigtige ift. budgettet.

- iii. Telefonkæde. Efter fastnettelefoner er lukkede, er det oplagt at lave en form for omstilling.

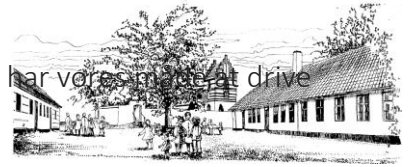
Der foreslås at tilføje til næste kirkeblad, at man kan ringe til Nikolajtjenesten for rådgivning ved akut samtalebehov. Der er meget fokus på psykiatrien for tiden, så vi kan være mere informative om, f.eks. via hjemmesiden, hvor folk kan henvende sig for hjælp. Kordegnen undersøger mulighederne for opsætning af telefonen, så man kan tale med hhv. kirkekontoret og præsten.

- iv. Fredede gravminder/-steder. En henvendelse vedr. et familiegravsted, som er noteret som "fredet".

Det vendes, at korrekt fredning burde have været anmeldt til Provstiet.

Man har ikke nogen principiel ret til at få det passet, når det er fredet. Forslag om

flytning af stenen til et lapidarium. Enighed om at sige, at vi har vores mødested drive kirkegård på, hvor vi fremmer biodiversiteten.



e) Kassereren

Det drøftes, at vi ønsker bogføring af kirkens udgifter og indtægter to gange om måneden af Skovbo Data.

Vi skal have lavet budget, der skal være klar til budgetsamrådsmødet 2. september.

Vi gør det, når vi får listen fra provstesynet.

f) Kirkeværgen

Følgende præsenteres:

- i. Landinspektør Poul Erik Jensen den 26. maj har foretaget (punkt)målinger af Portalen/muren v. hovedindgangen til kirken. Der skal foretages nye målinger senere på året for at se, om der sker forskydninger af muren.
- ii. Poul Rundquist, Kirke-Syv Smedje og VVS, har den 28. maj været forbi og tjekket gasanlægget i Sognegården, idet anlægget taber vand. Der har været et firma forbi, der med et "sporingsanlæg" kunne undersøge, om der er læk i de rør, der ligger i gulvet. Sagen er anmeldt til Folkekirkens Forsikringsenhed.
- iii. Vi har modtaget diverse tilbud for hhv. beskæring af asketræer ved materialeplads og beskæring af træer i det nordøstlige hjørne. Tilbud fremsendt juni 2024. Der undersøges p.t., om tilbuddet stadig er gældende.
- iv. Den gamle buskrydder skulle til service og havde flere defekter. Graveren har fået bevilget en ny buskrydder.
- v. Der var Provsteeftersyn den 28. maj - afventer rapporten fra Provstiet med hensyn til prioritering af opgaverne. Der præsenteres liste over ting, der skal laves, bl.a. for at undgå yderligere skader. Elektrisk dør ved portalen skal repareres, da den ikke vil lukke. I synsprotokollen prioriteres opgaverne, og vi sender vores synsrapport med prioriteringer til Provstiet.

3) Beslutningspunkter

a) Formanden

- i. ChurchDesk: planlægning og betaling. Skal vi alle bruge ChurchDesk som kommunikations- og planlægningsplatform? Kordegnen gennemgik fordelene og potentielt brugbare funktioner for menighedsrådet:

- a. Skrive møder i kalenderen
- b. Invitationer til mødet via mail, som man blot svarer på direkte i mailen
- c. Oversigt over deltagerne
- d. Upload af dagsordenen og diverse dokumenter til gennemgang på møderne

Emnet vendes og besluttet udskudt til senere på året, til First Agenda, digital løsning, der kan bruges til at forberede og afholde møder, evt. udrulles af Provstiet.

- ii. Lones afløser: Vi skal beslutte hvilke af hendes opgaver, der skal dækkes af hendes afløser.

Præsten laver en oversigt over, hvad der er af opgaver for den nye sognemedhjælper,



der udelukkende ønsker at arbejde frivilligt.

Opdækning og kaffe er det primære ifm. bisættelser og begravelser. Øvrig beværtning må vi selv arrangere.

Den nye frivillige skal figurere i kirkebladet.

Rengøring kan klares af rengøringsassistenterne.

b) Kirkeværgen

Der er søgt om tilskud til gravstenssikring i Provstiet. Uanset hvor meget vi får fra Provstiet, skal vi have hurtigst muligt gang i denne sikring.

Det er menighedsrådets vurdering, at stående gravsten over 60 cm samt sten uden fast underlag udgør en risiko for personsikkerheden. Der findes dog ingen lov om dette, og det er det enkelte menighedsråds opgave selv at regulere gravstenssikringerne. Provstiet rådføres om dette samt om, hvad vi gør, når folk ikke betaler for fakturaer, men har gyldige GIAS-aftaler.

4) Eventuelt

"Danmark spiser sammen": vi nedsætter et udvalg og finder ud af, hvad vi vil med det. Beredskabsmuligheder undersøges.

Kulturhus i Gadstrup 11/6: kan nogle deltage, og kan vi samarbejde med dem eller idrætsforeningen?

Energipriser: formanden undersøger yderligere muligheder for besparelser.