

Gadstrup Menighedsråd, 4621 Gadstrup

Referat fra menighedsrådsmøde 14. januar 2026 kl. 18-21 i Sognehuset

Afbud: Kamilla Manniche

1) Godkendelse af dagsorden: Dagsorden godkendes enstemmigt.

2) Orienteringspunkter

a) Medarbejderne – intet at berette

b) Præsten

- i) Beredskab – der orienteredes om beredskabsplanen. Malene skriver lille notits til Kirkebladet om beredskab.
- ii) Der har været møde hos Aktivitetsudvalget. Skærtorsdag skal der være fællesspisning. Der er lagt en plan. Det fungerer godt med tilmelding, så det benyttes, max. 60 deltagere, arrangementet er gratis. Opgavefordeling aftales.
- iii) Konfirmanderne samler ind til Folkekirkens Nødhjælp 8. marts kl. 10-13. Ruteuddeler i Sognehuset aftales.
- iv) Fast underlag ved affaldsområdet ved præstegården skal etableres.
- v) Det er gået godt i julen, kirken fyldt med børn to gange. Til kyndelmisse er der eftermiddags-jazzgudstjeneste kl. 16 i Snoldelev Kirke.
- vi) Der er Filmaften i Sognehuset i starten af marts.
- vii) Malene taler med Thais om musikalske initiativer.
- viii) Konfirmandtræf i Roskilde Domkirke 3. og 4. februar.
- ix) Fastelavn: Der er lagt en plan.

c) Formanden (Lars)

- i) Sognehus, erfaringer og udeståender
 - (1) Rengøring: Der skal laves arbejdsbeskrivelse af en arbejdsgruppe bestående af Mette, Elisa og Hanne Mie, der inkluderer alle praktiske gøremål i Sognehuset. Rengøringen skal desuden give besked, når der mangler remedier, og kordegnen bestiller hjem via LOMAX.
 - (2) Lars har lavet manuel til brug af lydanlægget.
 - (3) Kordegnen lægger kvittering fra gravølsarrangement i FIN.
- ii) Kirkeistandsættelsesordningen - krav og kriterier
 - (1) Ordning til at søge tilskud til diverse ting blev gennemgået, inkl. liste over det, der gives og ikke gives tilskud. Vi tænker over, hvad vi vil søge om til næste år (fristen ligger i marts, og vi når det ikke i år).
- iii) Budget '26 gennemgås
 - (1) Enighed om, at der skal etableres projekter, der også er spændende for graveren, men vi må være varsomme med overforbrug. Graveren får adgang til budgettal.
 - (2) Maling af Præstegården: Malene indhenter to tilbud.
- iv) Foreløbig balance ultimo 2025 blev gennemgået.

d) Kassereren (Emma)

- i) Formelle krav til honoraroplysninger blev gennemgået.
- ii) Papirgange til Provstiet blev gennemgået.

- iii) Regnskab over kollekt: Der er indberettet og sendt til Birgitte Kryger fra Skovbo Data.
- iv) Likviditetsoversigt blev gennemgået.



3) Beslutningspunkter

- a) Organisten (Thais) og kordegnen (Christina): Forslag om kor, fællessangsarrangement og spisning:
 - i) Der blev foreslået kor i kombination med fællesspisning i Sognehuset, hvilket nedstemtes.
 - ii) Sangaften: Forslag om, at kor fødes ud af en månedlig sangaften for begge sogne i Sognehuset med optrædere fra "ad hoc-kor" op til højtider. Forslag i proces.
 - iii) Fællesspisning: Forslag om fællesspisning/sammenskudsgilde hver en anden torsdag i måneden, første gang 12/3. Enstemmig beslutning. Elisa og Hanne Mie meldte sig som medarrangører på første arrangement. Forskellige tovholdere fra gang til gang. Det besluttes, at flyer omdeles sammen med Kirkebladet.
- b) Formanden (Lars)
 - i) Kuldenedfald ved kirkesanger, input fra Sussie: Lars har fundet en varmeblæser.
 - ii) Årets aktiviteter i hovedtræk (forslag og tildeling af ansvar)
 - (1) Sommerudflugt for menigheden – overvejelserne blev genoptaget. Videre diskussion og beslutning udsat til senere møde.
 - (2) Kirkegårdsdiget
 - (a) Generel gennemgang
 - (b) Planer om
 - (i) Spejl bassin
 - (ii) Træskulpturer
 - (3) Kalkning af muren: Der er indhentet tilbud, og arbejdet udføres i 2026.
 - (4) Maling indendørs af præstegården: Skal igangsættes i 2026.
 - (5) Isolering af hvælvinger: Lars taler med boligsagkyndige i Provstiet om en smart løsning.
 - (6) Udvendig maling af sognehus og præstegård: overvejedes, udskudt til senere møde.
 - (7) Puder og skammel ved knæfald: udskydelse til senere møde.
 - (8) Åben kirke: Der skal undersøges nærmere ift. udskrivning og tiltag. Udsat til senere møde.
 - (9) Dåbsklude: Malene tager sig af at finde en løsning.
 - (10) Børne- og voksenkor: Der blev foreslået fællessang til en start (se punkt 3, a, ii, Sangaften).
- c) Sognehusværtinden
 - i) Hvem sørger for drikkevarer og snacks i Sognehuset?
 - (1) Behov for en person til at have overblik over, hvad der mangler, samt én til at købe ind. Lars og Malene tager sig af dette.
 - ii) Hvem hjælper med bordene ved begravelses-/bisættelseskaffe?
 - (1) Enstemmig beslutning om oversigtseddel til bisættelser med "hvem gør hvad". Anders, Hanne Mie og Elisa ville gerne hjælpe. Menighedsrådet understøttede.



d) Kirkeværgen (Anders)

- i) Udkast til nye vedtægter for kirkeværgen. Se vedhæftede bilag: "Udkast til vedtægt for kirkeværgen ved Gadstrup kirke". Udsat til næste møde.

4) Eventuelt

- a) Der er kommet ny menighedsrådslov, og vi vil gerne have Ole Nielsen fra Domsognet med til næste møde, så han kan indføre os i den. Lars ville invitere.
- b) Næste møde aftales til 10. februar. Resten af året aftales næste gang.

Lukket punkt:

- a) Stillingsændring af kirke- og kulturmedarbejder og kordegn, hvor kirketjenerfunktionen opdeles mellem de to med fortsat 30 timers ansættelse for kirke- og kulturmedarbejder; kordegnestillingen forøges til 32 timer. Se vedhæftede bilag: "Arbejdsfordeling mellem kirke- og kulturmedarbejder og kordegn-kirketjener" samt "Kirketjener opgavefordeling".
 - i) Blev udsat til næste møde.



Underskriftsblad

Godkendelse af referat fra menighedsrådsmøde afholdt den 14 / 1 2025.

Lars Bager Christensen

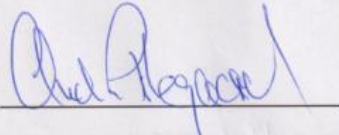
Malene Guassora

Emma Lundgreen

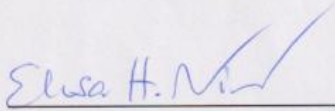
Hanne Mie Hvidesten Smith

Kamilla Manniche





Anders Pilegaard



Elisa Hjuler Nielsen

Katrine Louise Raun